

PRO TERRA SANCTA NETWORK
Piazza S. Angelo 2, Milano (MI) C.F. 97687760153

RENDICONTO GESTIONALE
1/1 - 31/12

ONERI E COSTI	2022	2021	PROVENTI E RICAVI	2022	2021
A) Costi e oneri da attività di interesse generale			A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale		
2) Servizi			4) Erogazioni liberali	1.371.219	139.990
- contributi a progetti di Conservazione e sviluppo	1.064.725	14.434	6) Contributi da soggetti privati		-
- contributi a progetti di Educazione	449.869		- contributi da gruppi e associazioni	807.909	123.857
- contributi a progetti di Emergenza	620.835	138.000	- contributi da istituzioni private	40.388	76.500
- contributi attività socio imprenditoriale	415.077		8) Contributi da enti pubblici	52.122	19.246
- oneri dell'attività ordinaria di promozione	664.108	5.915	10) Altri ricavi, rendite e proventi	481.880	-
7) Oneri diversi di gestione	1.742	-	Totale	2.753.518	359.593
Totale	3.216.356	158.349	Avanzo/disavanzo attività di interesse generale (+/-)	- 462.838	201.244
C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi			C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi		
1) Oneri per raccolte fondi abituali	373.224		1) Proventi da raccolte fondi abituali	746.428	
Totale	373.224	-	Totale	746.428	-
E) Costi e oneri di supporto generale			Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi (+/-)	373.204	
2) Servizi	17.294	11.703	E) Proventi di supporto generale		
Totale	17.294	11.703	Totale	-	-
Totale oneri e costi	3.606.874	170.052	Totale proventi e ricavi	3.499.946	359.593
			Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-)	- 106.928	189.541
			Imposte		
			Avanzo/disavanzo d'esercizio (+/-)	- 106.928	189.541

Il Presidente

Carlo Perelli

PRO TERRA SANCTA NETWORK
Piazza S. Angelo 2, Milano (MI) C.F. 97687760153

STATO PATRIMONIALE
1/1 - 31/12

ATTIVO	2022	2021
C) ATTIVO CIRCOLANTE	445.816	411.030
II - Crediti	16.759	6.675
12) verso altri	16.759	6.675
III-Attività finanz. non immobilizzate	200.000	
2) Altri titoli: depositi a supporto della gestione	200.000	
IV-Disponibilità liquide	229.057	404.355
1) depositi bancari e postali	228.471	404.355
3) denaro e valori in cassa	586	
D) RATEI E RISCONTI	3.660	
TOTALE ATTIVO	449.476	411.030

PASSIVO	2022	2021
A) PATRIMONIO NETTO	292.849	399.777
I-Fondo di dotazione dell'ente	30.000	30.000
III-Patrimonio libero	262.849	369.777
1) <i>Riserve di utili o avanzi di gestione</i>	319.777	130.236
2) <i>Altre riserve</i>	50.000	50.000
IV - <i>Avanzo/disavanzo d'esercizio</i>	- 106.928	189.541
D) DEBITI	156.627	253
1) debiti verso banche	170	21
7) debiti verso fornitori	153.826	232
9) debiti tributari	2.631	
E) RATEI E RISCONTI		11.000
TOTALE PASSIVO	449.476	411.030

Il Presidente





PRO TERRA SANCTA NETWORK APS
Sede in Piazza S. Angelo 2, 20121 Milano
CF 97687760153

*Associazione di Promozione Sociale, con personalità giuridica, ex art. 35 e seguenti D. Lgs. n.117/17 iscritta al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore con provvedimento del 28/11/2022, N° di Raccolta Generale 8621
- Fasc. n. 8.5/2022/229*

RELAZIONE DI MISSIONE 2022

Signori Soci,

il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2022 di Pro Terra Sancta Network che evidenzia un disavanzo di gestione di Euro 106.929 è stato redatto in conformità agli schemi proposti dal decreto ministeriale n. 39 del 5 marzo 2020, in conformità a quanto prevede il codice del Terzo settore (art. 13), opportunamente adattati alla specificità dell'Associazione.

La presente relazione di missione è composta da:

- informazioni generali
- illustrazione delle nostre attività e dell'andamento economico-finanziario
- informazioni delle poste di bilancio;

Informazione generali

Chi siamo

Pro Terra Sancta Network – Associazione di promozione sociale, dapprima quale soggetto affiliato ad altra associazione di promozione sociale iscritta al registro nazionale e successivamente, dal 13 settembre 2021, quale APS iscritta al “Registro Provinciale delle Associazioni Senza Scopo di Lucro” della Città Metropolitana di Milano, al n. 1139 ai sensi della L.R. 1/08 e della D.G.R. n°4331 del 26/10/2012. L'Associazione è inoltre dotata di personalità giuridica per effetto del riconoscimento da parte della Prefettura di Milano del 15 ottobre 2018 al n.1627 e le modifiche statutarie del 2019 sono state iscritte, in data 13 settembre 2021, nel Registro delle Persone Giuridiche della Prefettura di Milano al numero d'ordine 1627 della pag. 6291 del volume 8°.

Nel 2019 l'Associazione ha provveduto a adeguare il proprio statuto ai sensi del Codice del Terzo Settore in vista dell'iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), istituito nel novembre 2021. In relazione a quanto previsto dall'articolo 101, comma 3 del D.lgs. 3 luglio 2017, n. 117, Codice del Terzo Settore, il requisito dell'iscrizione al Registro Unico nazionale del Terzo settore (RUNTS), nelle more dell'istituzione del medesimo, era inteso soddisfatto dall'Associazione attraverso la qualificazione di APS, con i conseguenti benefici.

A decorrere dal 23 novembre 2021, sulla base del procedimento previsto dall'articolo unico del Decreto n. 561/21 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, è stata avviata la procedura di completamento della trasmigrazione al RUNTS sulla base di quanto previsto dal Decreto del 15 settembre 2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali avente ad oggetto *la "Definizione delle procedure di iscrizione degli enti, delle modalità di deposito degli atti, delle regole per la predisposizione, la tenuta, la conservazione del Registro unico nazionale del Terzo settore"*.

Al riguardo, nel contesto di cui all'art.31 c.4 del Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n.106/20, in data 13 settembre 2022, la Città Metropolitana di Milano, Area pianificazione e sviluppo economico, Settore politiche del lavoro e welfare, inviava all'Associazione Pro Terra Sancta Network APS apposita PEC, in cui, in relazione al perfezionamento dell'iscrizione al RUNTS, oltre a significare la necessità di riapprovazione dello Statuto da parte della nuova compagine associativa formata da 19 soci, evidenziava quanto segue *"Nel caso in cui l'associazione fosse dotata di personalità giuridica acquisita precedentemente presso uno dei competenti organi territoriali, in virtù di quanto disposto dall'art. 22 del D.Lgs. 117/2017 è necessario allegare, unitamente a tutta la documentazione precedentemente elencata, recepita e verificata dal notaio, anche l'attestazione notarile sulla conformità dello statuto al D.Lgs. 117/2017 e sulla sussistenza del patrimonio minimo di cui all'art. 22, comma 4, del D.Lgs. 117/2017, indicante l'ammontare del patrimonio netto"*.

In questo contesto veniva redatta e giurata in data 24 ottobre 2022 apposita perizia, da parte della dr.ssa Giovanna Rita, attestante che il valore del complesso degli attivi e dei passivi dell'Associazione fosse almeno pari a quello previsto in sede di prima iscrizione al Registro delle Persone Giuridiche della Prefettura di Milano, quindi superiore al patrimonio minimo di Euro 15.000,00 di cui all'art.22 c.4 del D.Lgs. n.117/17, attribuito ai fini di garantire che il patrimonio della Associazione non fosse inferiore a quanto previsto dalla normativa vigente, essendo dotata di personalità giuridica con autonomia patrimoniale perfetta.

Nella medesima data del 24 ottobre 2022, si riuniva l'assemblea dell'Associazione, con la presenza di tutti i soci, ribadendo la volontà, già precedentemente espressa dall'assemblea in data 23 dicembre 2019, di assumere la qualificazione di Associazione di Promozione Sociale, ai fini dell'iscrizione RUNTS, confermando lo Statuto già approvato sempre nell'assemblea del 23 dicembre 2019, dando inoltre atto, sulla base della perizia giurata di cui sopra, della presenza del patrimonio sufficiente ai fini della dotazione della personalità giuridica ai sensi dell'art. 22. c.4 del D.Lgs. n.117/17.

Pertanto, la Città Metropolitana di Milano, dopo la ricezione della necessaria documentazione trasmessa dall'Associazione, con provvedimento del 28 novembre 2022, N° di Raccolta Generale 8621 - Fasc. n. 8.5/2022/229, decretava, ex art. 22. c.1-bis e 54 del D.Lgs. n.117/17, nonché ex art.31 del D.M. n.106/2020, l'iscrizione della Pro Terra Sancta Network APS al RUNTS, alla sezione analoga a quella di provenienza "B- Associazioni di promozione sociale". Successivamente, l'Associazione, come richiesto, ha provveduto a completare i dati relativi all'iscrizione, ex art.8 D.M. n.106/20, con particolare riguardo al deposito al RUNTS del bilancio dell'esercizio 2021.

In relazione all'attività e agli scopi associativi, l'Associazione sostiene le attività a supporto di opere di carità, progetti socio-educativi e di conservazione del patrimonio culturale. L'Associazione mira a creare un forte legame tra i sostenitori e i Luoghi Santi, coinvolgendo persone di ogni provenienza, cultura e religione, nel sostegno di progetti sociali, educativi e culturali.

La missione di Associazione pro Terra Sancta Network è creare legami tra la Terra Santa e il mondo. L'Associazione, nel raggiungimento dei propri scopi, collabora con terze parti aventi finalità analoghe e con le pubbliche amministrazioni oltre che a contribuire alla progettazione e realizzazione di programmi di sviluppo in collaborazione con ONG, enti privati e istituzioni locali, regionali e nazionali.

L'ente opera nelle zone e per le popolazioni dei Paesi in via di sviluppo e in economia di transizione e in tutti i Paesi in cui si manifestino situazioni di bisogno o stati di emergenza. In particolar modo svolge le proprie attività in Medio Oriente, nei seguenti Paesi: Siria, Libano, Palestina, Israele, Giordania, Egitto e Grecia.

Sono perseguite finalità civiche, solidaristiche e sociali tramite lo svolgimento delle seguenti attività statutarie (individuata in riferimento all'art. 5 del d.lgs. 117/2017), in coerenza anche con la disciplina delle APS di cui al D.Lgs. n.460/97:

- a) cooperazione allo sviluppo;
- b) beneficenza;
- c) tutela e valorizzazione del patrimonio culturale;
- d) promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici;
- e) educazione, istruzione e formazione professionale;
- f) organizzazione e gestione di attività ricreative, turistiche di interesse sociale, culturale e religioso;
- g) organizzazione e gestione di attività culturali;
- h) promozione della cultura della legalità e della pace tra i popoli.

Con particolare riguardo all'esercizio delle attività di cui alla lettera f) relative all'organizzazione e gestione di attività ricreative, turistiche di interesse sociale, culturale e religioso, l'Associazione pro Terra Sancta Network è affiliata al CITS – Centro Italiano Turismo Sociale, Associazione di Promozione Sociale, alla quale risultano associati anche gli aderenti alle proprie iniziative.

Struttura organizzativa e staff

L'associazione opera attraverso il contributo dei soci e con la stretta collaborazione della ASSOCIAZIONE PRO TERRA SANCTA ORGANIZZAZIONE NON GOVERNATIVA – ONLUS; in questo contesto, anche per l'esercizio 2022, non si è avvalsa del lavoro di dipendenti. All'estero, a Gerusalemme e Betlemme, nel 2022 ha avuto anche il supporto di 7 volontari del Servizio Civile Universale del Governo Italiano, tramite la partnership con Focsiv.

Inquadramento fiscale dell'Associazione

In termini fiscali, l'Associazione Pro Terra Sancta Network non svolge nessuna attività di tipo commerciale; il reddito complessivo è determinato ai sensi dell'articolo 143 del DPR 917/86, evidenziando che l'Associazione non ha percepito alcun reddito oggetto di dichiarazione nel corso del 2022 e non è pertanto dovuta IRES.

Si segnala dunque, che l'Associazione Pro Terra Sancta Network, in quanto APS, e nel contesto di non operatività della normativa fiscale degli ETS, non essendo ancora pervenuta l'autorizzazione della Commissione Europea, mantiene, in coerenza con quanto previsto dall'art.104 c.2 del D.Lgs. n.117/17, il previgente regime fiscale.

Organi Statutari e di controllo

Assemblea:

N.19 Soci: Alberto Enrico Maria Aldrighetti, Giovanni Battista Saltini, Carla Benelli, Raffaella Colasurdo, Tommaso Maria Saltini, Marialuisa Belloni, Giorgio Luigi Lamperti, Enrico Rino Restelli, Davide Brambilla, Gabriella D'Aquino di Caramanico, Guendalina Sassoli De Bianchi, Alberto Luca Todeschini, Piera Benaglio, Andrea Sanese, Andrea Avveduto, Sara Cibir, Ana De Estrada, Cristina Del Gatto e Marta Lorenza Ferrari.

Nel 2022 si è riunita due volte.

Consiglio direttivo

Nominato il 15 maggio 2019, in carica fino all'approvazione del bilancio 2023.

Presidente: Carla Benelli

Consiglieri: Tommaso Maria Saltini, Raffaella Colasurdo.

Il Consiglio Direttivo ha i poteri di amministrazione ordinaria e straordinaria dell'Associazione.

Nel 2022 si è riunito tre volte.

Presidente

Carla Benelli

Direttore Generale

Tommaso Saltini

Organo di controllo

Piergiorgio Gusso

È stato nominato in data 30 aprile 2018, con durata carica fino all'approvazione del bilancio chiuso al 31 dicembre 2022, sulla base del precedente statuto e della disciplina vigenti prima delle modifiche della normativa per gli Ets di cui al D.lgs 3 luglio 2017 n. 117. Il nuovo statuto adeguato alla disciplina degli Ets nel 2019 è stato iscritto in data 13 settembre 2021 nel Registro delle Persone Giuridiche della Prefettura di Milano al numero d'ordine 1627 della pag. 6291 del volume 8°. Si deve ritenere pertanto che, alla luce degli attuali obblighi statutari e della normativa degli Ets vigenti, sulla base delle risultanze di bilancio, non essendo raggiunti i parametri obbligatori per la revisione legale di cui all'art 31 del D.lgs n.117/2017, il Dott. Gusso debba assumere i compiti dell'organo di controllo di cui all'art 14 dello statuto e all'art 30 del D.lgs n.117/2017.

Compensi attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo

Direttore Generale: € 6.240,00

Organo di Controllo: gratuito

I portatori di interesse

Gli stakeholder dell'Associazione sono i donatori per un totale di 24.036, di cui 23.506 persone fisiche, 524 gruppi e associazioni, 4 istituzioni private e 2 donatori istituzionali pubblici; tra i contributi pubblici sono compresi quelli ricevuti per il Servizio civile internazionale per i 7 volontari assegnati alle nostre sedi di Betlemme e Gerusalemme.

Di seguito alcuni numeri dei nostri ulteriori stakeholder:

- 27 fornitori in Italia
- 157 fornitori locali coinvolti nella realizzazione e nell'implementazione dei progetti;
- 51 partner locali coinvolti nella realizzazione e implementazione progetti.

I nostri beneficiari diretti, destinatari di attività e progetti, sono 86.647

Di seguito la suddivisione dei beneficiari per Area geografica:

Israele e Palestina: 28.474; Siria: 45.002; Libano: 11.387; altri Paesi: 1.784.

Illustrazione delle nostre attività e dell'andamento economico e finanziario

Nel 2022 il ruolo di Pro Terra Sancta Network, all'interno del Network "pro Terra Sancta, si è definito come quello dell'ente specificamente dedicato alla raccolta fondi, soprattutto verso i donatori privati; da qui l'esplosione del numero dei donatori e delle donazioni che emerge nel presente bilancio.

I progetti implementati con i fondi raccolti sono realizzati in collaborazione con le realtà associative, economiche, culturali e sociali delle società civili locali e offrono opportunità di formazione e crescita alle fasce più vulnerabili: in particolare sono articolati in 4 aree di intervento: "Conservazione e sviluppo", "Educazione e assistenza", "Emergenza" e "Attività socio imprenditoriali". Le azioni associative intendono sostenere sia la popolazione locale attraverso proposte di formazione professionale e creazione di nuovi posti di lavoro sia attraverso il sostegno a opere sociali e culturali locali.

In particolare, nel 2022, dopo la sospensione dovuta alla pandemia, è ripresa l'organizzazione del Middle East Community Program, un corso di formazione e approfondimento del Medio Oriente nelle sue tre dimensioni territoriale-culturale, sociale e storico-politica rivolto a studenti universitari che si è svolto a fine agosto con la partecipazione di 9 persone.

Anche le visite, gli itinerari e i viaggi sostenibili ad hoc e l'ospitalità nelle nostre guest-house di Gerusalemme e Betlemme sono ripresi con un forte incremento rispetto agli anni precedenti.

Infine, a giugno 2022 ha preso avvio il nuovo progetto di Servizio Civile Universale, che abbiamo realizzato in partnership con Focsiv, con la presenza di 4 volontari a Betlemme e 3 a Gerusalemme a supporto delle nostre attività nelle varie aree di sviluppo.

ATTIVITÀ SOCIO-IMPRENDITORIALI

Si precisa che dal 2022 è iniziato lo svolgimento di progetti volti allo sviluppo di attività socio imprenditoriali, in particolare con riguardo alla gestione di guest-house e al sostegno di botteghe, artigiani locali per la creazione di prodotti di sartoria, di legno di ulivo e ceramiche. L'Associazione collabora nell'organizzazione di visite, itinerari e viaggi sostenibili ad hoc, al fine di supportare lo sviluppo delle comunità locali e la conservazione del loro patrimonio culturale. Le azioni associative intendono sostenere sia la popolazione locale tramite interventi di formazione professionale e la creazione di posti di lavoro sia diverse opere sociali e culturali locali.

Informazioni sulle poste di bilancio

In via preliminare, si deve precisare che Pro Terra Sancta Network procede, per la seconda volta, a redigere il bilancio d'esercizio in base alle disposizioni dell'art.13 c.1 e 3 del D. Lgs. n.117/17 e in conformità allo schema del Decreto del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali del 5 marzo 2020. Il Rendiconto Gestionale è stato redatto a sezioni contrapposte per dare una chiara rappresentazione delle attività svolte. Lo schema di rendiconto gestionale evidenzia il dettaglio dei proventi per provenienza e degli impieghi suddivisi tra attività di interesse generale e attività di supporto generale.

Nel seguito, sottoponiamo all'approvazione dei Soci il bilancio d'esercizio e segnaliamo analiticamente i criteri di valutazione, nonché tutte le informazioni utili e complementari ritenute necessarie a dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale ed economica dell'Associazione.

Principi di bilancio e criteri di valutazione

Il presente bilancio è relativo all'esercizio che va dall'01/01/2022 al 31/12/2022 ed è costituito dallo Stato Patrimoniale, dal Rendiconto Gestionale, nonché dalla presente Relazione di Missione, evidenziando un risultato gestionale negativo di Euro 106.929.

Come previsto dall'Introduzione del già richiamato D.M., la predisposizione del bilancio d'esercizio deve essere conforme *"alle clausole generali, ai principi generali di bilancio e ai criteri di valutazione di cui, rispettivamente, agli art. 2423, 2423 bis e 2426 del codice civile e ai principi contabili nazionali, in quanto compatibili con l'assenza dello scopo di lucro e con le finalità civiche e solidaristiche e di utilità sociale degli enti del Terzo Settore"*. Pertanto, nel presente bilancio si osservano le regole, di rilevazione e valutazione, contenute nei principi contabili nazionali OIC, nonché la specifica disciplina di cui all'OIC 35.

Destinatari primari delle informazioni del bilancio sono coloro che forniscono o intendono fornire risorse senza nessuna aspettativa di un ritorno.

Il presente bilancio corrisponde alle risultanze delle scritture contabili, tenute regolarmente ed è stato predisposto in ipotesi di funzionamento e di continuità aziendale, nel rispetto del principio della neutralità.

Qualora gli effetti derivanti dagli obblighi di rilevazione, valutazione, presentazione e informativa siano irrilevanti al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta non verranno adottati ed il loro mancato rispetto verrà evidenziato nel prosieguo della presente nota integrativa.

Si precisa che:

- a) non si sono verificati casi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso alle deroghe di cui all'art. 2423 comma 4 e al comma 2 dell'art. 2423 bis del codice civile;
- b) la valutazione delle voci è stata effettuata nel pieno rispetto del principio della prudenza, tenendo conto della funzione economica degli elementi attivi e passivi considerati (prevalenza degli aspetti sostanziali su quelli formali);
- c) non sono stati contabilizzati proventi non realizzati alla chiusura dell'esercizio e si è tenuto conto dei proventi e degli oneri di competenza dell'esercizio, anche se non ancora incassati o pagati alla chiusura dello stesso;
- d) si è tenuto conto dei rischi di competenza dell'esercizio, anche se conosciuti dopo la chiusura dello stesso.

Le voci del bilancio d'esercizio sono comparabili con quelle del bilancio dell'esercizio precedente, salvo modesti adattamenti avvenuti in particolare con riguardo allo spostamento dalla voce A4 alla voce A6 di proventi e ricavi per contributi da gruppi e associazioni pari ad Euro 123.857 e dalla voce D1 alla voce E2 di oneri e costi per spese bancarie pari ad Euro 158.

Di seguito esponiamo i criteri di valutazione utilizzati nella rilevazione delle singole poste di bilancio:

- le immobilizzazioni materiali vengono iscritte al costo, al netto degli ammortamenti;
- le immobilizzazioni finanziarie vengono iscritte al costo d'acquisto, comprensivo degli eventuali oneri accessori;
- i crediti vengono iscritti al presumibile valore di realizzo;
- le disponibilità liquide vengono iscritte al valore nominale;
- il patrimonio netto è iscritto al valore nominale ed è rappresentato dal fondo di dotazione e dalle riserve libere provenienti da avanzi di gestione di precedenti esercizi;
- i debiti vengono iscritti al valore nominale;
- i ratei e risconti vengono determinati secondo il principio della competenza economica e temporale in correlazione ai costi e ricavi di esercizio;

- i proventi sono esposti in bilancio in generale secondo il principio di competenza economica, tenendo presente quanto previsto in tema di ratei e risconti al fine di una migliore rappresentazione nel bilancio in ossequio al principio della correlazione ricavi e costi e tenuto conto del principio della prudenza e in particolare con riguardo alle donazioni ed erogazioni liberali ricevute al momento di effettivo incasso o in quello in cui si acquisisce il diritto certo a riceverle. In caso di erogazioni liberali soggette ad apposizione di vincoli o condizionate, si applica quanto previsto dall'OIC 35 nei punti da 18 a 21;
- i costi e gli oneri si suddividono in costi e oneri da attività di interesse generale e costi e oneri di supporto generale.
Nei costi e oneri da attività di interesse generale sono ricompresi tutti i costi e oneri direttamente imputabili ai progetti sostenuti.
Gli oneri di supporto generale ricomprendono i costi di struttura non imputabili ai progetti.

Stato patrimoniale

Attivo

C. Attivo circolante

C.II Crediti verso altri

I crediti esigibili entro l'esercizio successivo sono pari a Euro 16.759 e sono costituiti da crediti per rimborsi dei volontari Servizio Civile di competenza del 2022.

C.III Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

Le attività finanziarie non immobilizzate sono pari a € 200.000 e si riferiscono a disponibilità liquide sul c.c. bancario ordinario di Banca popolare Etica che vengono mantenuti a supporto dell'attività operativa.

C.IV Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono pari al saldo dei Conti Correnti al 31/12/2022 ovvero Euro 228.471 e della cassa sempre al 31/12/2022 pari a Euro 586.

Passivo

A. Il patrimonio netto

Di seguito un prospetto che indica la composizione e la movimentazione nel 2022 del patrimonio netto dell'Associazione:

	Saldo 31/12/21	Destinazione avanzo esercizio precedente	Avanzo/disavanzo di esercizio	Saldo al 31/12/22
Fondo di Dotazione	30.000			30.000
Fondo di Gestione	50.000			50.000

Riserve per Avanzo/Disavanzo di precedenti esercizi	130.236	189.541		319.777
Avanzo /disavanzo dell'esercizio	189.541	-189.541	-106.928	- 106.928
Totale Patrimonio Netto	399.777		-106.928	292.849

D. DEBITI, esigibili entro l'esercizio successivo

In tale voce troviamo iscritti per Euro 170 debiti verso banche per carte di credito, per Euro 153.826 i debiti verso i fornitori e per fatture da ricevere e per Euro 2.631 debiti tributari per ritenute su lavoro autonomo non ancora pagati alla data di chiusura dell'esercizio.

Rendiconto Gestionale

A. Proventi e Oneri di interesse generale

I proventi attività di interesse generale sono così composti:

Proventi e Ricavi	2022	%	2021	%
Proventi da attività di interesse generale				
Contributi da persone fisiche	1.371.219	50%	139.990	39%
Contributi da gruppi e associazioni	807.909	29%	123.857	34%
Contributi da soggetti privati	40.388	1%	76.500	21%
Contributi da enti pubblici	52.122	2%	19.246	5%
Contributi per attività socio-imprenditoriali	481.880	18%	-	0%
Totale Proventi	2.753.518	100%	359.593	100%

Contributi da persone fisiche Euro 1.371.219 sono tutte le donazioni ricevute da parte di persone fisiche.

Contributi da gruppi e associazioni Euro 807.909 sono le donazioni ricevute da associazioni e gruppi religiosi nel corso del 2022.

Contributi da soggetti privati Euro 40.388 sono le donazioni ricevute da parte di imprese nel corso del 2022.

Contributi da enti pubblici per Euro 52.122 sono i contributi per Servizio Civile Universale che abbiamo realizzato in partnership con Focsiv, per complessivi Euro 50.252, a cui si aggiunge un contributo dell'Ambasciata Italia a Beirut di Euro 1.870.

Contributi per attività socio-imprenditoriali per Euro 481.880 sono i contributi riferiti a progetti volti allo sviluppo di attività socio imprenditoriali, in particolare con riguardo alla gestione di guest-house e al sostegno di botteghe, artigiani locali per la creazione di prodotti di sartoria, di legno di ulivo e ceramiche.

Oneri da attività di interesse generale:

Nel corso del 2022 abbiamo implementato i seguenti progetti:

- Contributi a progetti di conservazione e sviluppo per Euro 1.064.725 nei luoghi storici della Terra Santa in Gerusalemme, Betlemme, Siria e Libano;
- Contributi a progetti di educazione Euro 449.869 a supporto delle fasce più fragili della popolazione locale in Palestina, Siria e Libano;
- Contributi a progetti di emergenza Euro 620.835, di cui 465.835 Euro per progetti in Siria e 155.000 Euro per progetti in Libano;
- Contributi per attività socio-imprenditoriale Euro 415.077

Nel medesimo esercizio sono stati anche sostenuti:

- Oneri per l'attività di promozione Euro 664.108 che comprende i costi strettamente necessari al perseguimento delle finalità statutarie quali le spese per l'attività di Fund Raising, per i servizi tipografici, di grafica e creatività, web, di inserti e comunicazioni, postali, di acquisizione dati e anagrafiche, per viaggi e missioni e per i consulenti.
- Oneri diversi di gestione Euro 1.742 comprendenti quote associative, perdite su cambi e libri.

Nel corso del 2022 il totale del disavanzo delle attività di interesse generale è pari ad Euro 462.838.

B. Proventi e oneri da attività diverse

L'Associazione non svolge attività diverse.

C. Proventi e oneri da attività di raccolta fondi

Nel corso del 2022 abbiamo effettuato le raccolte fondi abituali volte a supportare le attività dell'associazione; riguardano campagne di direct marketing che ciclicamente ogni anno riproponiamo ai donatori, in particolare: il giornalino in 3 uscite all'anno, i ringraziamenti dopo le donazioni e la campagna di Natale. L'importo raccolto complessivamente nel 2022 è pari a Euro 746.428. I costi che sono direttamente imputabili a queste raccolte sono pari ad Euro 373.204 e riguardano la creatività, la stampa e i materiali della busta e le spedizioni postali; le attività di raccolta fondi abituali sono svolte nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico, in conformità all'articolo 7 del D.Lgs. n.117/17 e alle linee guida adottate con decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali del 9 giugno 2022.

Nel corso del 2022 il totale dell'avanzo delle attività di raccolta fondi abituale è pari ad Euro 373.204.

E. Proventi e oneri da attività di supporto generale

Oneri di supporto generale

Costi e oneri da attività di supporto generale pari a Euro 17.294 comprendono:

- Spese e commissioni bancarie per Euro 11.277;
- Spese amministrative per Euro 5.687;
- Altri oneri per Euro 330.

Al 31/12/2022 Pro terra Sancta Network presenta un disavanzo d'esercizio pari a Euro 106.929 che si propone di portare a nuovo.

Numero medio dei dipendenti, ripartito per categoria e differenza retributiva ex art.16 D.Lgs. n.117/17

L'Associazione, al momento, non impiega dipendenti utilizzando prestazioni di lavoro volontario.

Le operazioni realizzate con parti correlate

Ai fini di quanto previsto dalle vigenti disposizioni, si segnala che nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2022 non sono state effettuate operazioni atipiche e/o inusuali che per significatività e/o rilevanza possano dare luogo a dubbi in ordine alla salvaguardia del patrimonio dell'ente, né con parti correlate né con soggetti diversi dalle parti correlate.

Impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale

Non risultano in essere impegni da parte dell'Associazione non risultanti dallo Stato patrimoniale e non sono presenti garanzie concesse a terzi dalla stessa.

Non risultano passività potenziali, intese come passività connesse a situazioni già esistenti alla data di bilancio, ma con esito pendente che si risolveranno in futuro, il cui ammontare non può essere determinato se non in modo aleatorio ed arbitrario.



Il Presidente di Pro Terra Sancta Network
Carla Benelli

ASSOCIAZIONE PRO TERRA SANCTA NETWORK

Sede in Piazza S. Angelo 2, 20121 Milano

CF 97687760153

Associazione di Promozione Sociale, con personalità giuridica, ex art. 35 e seguenti
D. Lgs. n.117/17 iscritta al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore con
provvedimento del 28/11/2022, N° di Raccolta Generale 8621 - Fasc. n. 8.5/2022/229

Relazione dell'Organo di Controllo

Bilancio al 31 dicembre 2022

Si premette che, a norma dell'art. 14 dello Statuto sociale vigente della Associazione di promozione sociale, all'Organo di Controllo è affidato il compito di vigilare sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento, nonché sull'osservanza delle finalità solidaristiche e di utilità sociale dell'Associazione, predisponendo una relazione annuale in occasione dell'approvazione del rendiconto annuale; con la presente relazione si rende conto dell'operato per quanto riguarda le funzioni assegnate, evidenziando che non vi sono i presupposti per l'obbligo della revisione legale di cui all'art.31 del D.Lgs.117/17, mentre da questo esercizio vi sono i presupposti per la redazione obbligatoria del bilancio sociale di cui all'articolo 14 c.1 del D.Lgs. n.117/17.

Si segnala che, in coerenza con la funzione assegnata, sono stati effettuati i controlli contabili sul bilancio chiuso al 31 dicembre 2022 e redatto, per la seconda volta, secondo quanto previsto dal Decreto del Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali del 5 marzo 2020 che, all'articolo 1, Modelli di bilancio degli enti del Terzo settore, prevede quanto segue: *"1. Ai sensi dell'articolo 13, comma 3 del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 sono adottati, ai fini della redazione del bilancio di esercizio da parte degli enti del Terzo settore, i modelli di stato patrimoniale (Mod. A), rendiconto gestionale (Mod. B) e relazione di missione (Mod. C), di cui al citato articolo 13, comma 1... che forma parte integrante e sostanziale del presente decreto"* e in considerazione di quanto previsto dall'OIC 35.

Si ritiene che il lavoro svolto, in relazione alla natura e alla dimensione della APS, tenuto conto delle Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, pubblicate nel dicembre 2020, fornisca una ragionevole base per l'espressione del presente giudizio professionale, tenuto conto della semplicità dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile al riguardo del quale non vi è nessun rilievo da effettuare.

Il progetto del bilancio dell'anno 2022, corredato dalla relazione di missione, evidenzia un disavanzo di esercizio 2022 di complessivi Euro 106.928.

Sulla base dei controlli espletati e degli accertamenti eseguiti, si rileva, in via preliminare, che il rendiconto per il 2022 approvato dal Consiglio Direttivo, corrisponde alle risultanze della contabilità.

In particolare, si riferisce quanto segue:

- in base agli elementi acquisiti in corso d'anno, si può affermare che nella stesura del bilancio e della relazione di missione sono stati rispettati, in considerazione della natura giuridica e della dimensione della Associazione, i principi e la prassi contabile per una loro corretta redazione;
- la documentazione associativa e contabile della Associazione, messa a disposizione ed analizzata durante le verifiche, è stata tenuta secondo quanto previsto dalla normativa vigente e per quanto concerne i profili contabili sono stati rilevati i fatti caratterizzanti la gestione;
- in base agli elementi acquisiti e ai controlli effettuati si può affermare che sussiste il presupposto della continuità.

Per quanto sopra rappresentato, si attesta che il progetto di bilancio, con la relazione di missione, dell'esercizio in esame nel suo complesso è redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale, economica e finanziaria, nonché il risultato di gestione della Associazione, tenuto conto delle caratteristiche della stessa.

Nel corso dell'esercizio chiuso il 31 dicembre 2022 è stata svolta l'attività di vigilanza e pertanto si constata l'osservanza della legge e dello Statuto, in coerenza con i principi di corretta amministrazione, tenuto conto che l'Associazione è stata iscritta al Registro degli Enti del Terzo Settore (RUNTS) il 28 novembre 2022; in particolare ho monitorato l'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, con particolare riguardo alle disposizioni di cui all'art. 5 del Codice del Terzo Settore, inerente all'obbligo di svolgimento in via esclusiva o principale di una o più attività di interesse generale, all'art. 6, inerente al rispetto dei limiti di svolgimento di eventuali attività diverse, all'art. 7, inerente alla raccolta fondi, e all'art. 8, inerente alla destinazione del patrimonio e all'assenza (diretta e indiretta) di scopo lucro.

Nello specifico dell'operato si riferisce quanto segue:

- si sono ottenute dal Consiglio Direttivo informazioni sull'attività svolta e sulle operazioni di maggior rilievo economico, finanziario e patrimoniale effettuate dalla Associazione e si può ragionevolmente assicurare che le azioni deliberate e poste in essere, sono conformi alla legge ed allo statuto e non sono manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto di interesse o in contrasto con le delibere assunte tali da compromettere l'integrità del patrimonio della Associazione;
- attraverso la raccolta di informazioni operata, si è vigilato sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile, constatandone il suo concreto funzionamento, considerata la struttura della Associazione. A tale riguardo non ci sono osservazioni particolari da riferire;
- Per quanto concerne il monitoraggio degli aspetti sopra indicati con specifico riferimento al D.Lgs. n.117/17 e delle relative disposizioni, si riferiscono di seguito le risultanze dell'attività svolta:
 - l'Associazione persegue in via esclusiva finalità di carattere sociale, civile e culturale, svolgendo le attività di interesse generale di cui all'art.5 del D.Lgs. n.117/17, in conformità a quanto previsto dallo Statuto;
 - l'Associazione non svolge attività diverse di cui all'art.6 del D.Lgs. n.117/17;
 - l'Associazione non ha posto in essere attività di raccolta fondi occasionali e ha svolto attività di raccolta fondi abituali secondo le modalità previste dall'art. 7 del D.Lgs. n.117/17 e dalle linee guida adottate con decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali del 9 giugno 2022;
 - l'Associazione ha rispettato il divieto di distribuzione diretta o indiretta di avanzi e del patrimonio;
- non sono pervenute denunce di nessun genere, anche in relazione a quanto specificamente previsto dall'art.29 c.2 del D.Lgs. n.117/17;
- l'Organo di Controllo ha avuto contezza delle riunioni degli Organi Associativi, svoltesi nel rispetto delle norme statutarie e legislative che ne disciplinano il funzionamento e per le quali si può ragionevolmente assicurare che le azioni deliberate sono conformi alla legge ed allo Statuto e non sono tali da compromettere l'integrità del patrimonio della Associazione;
- nel corso dell'attività di vigilanza svolta, e sulla base delle informazioni ottenute, non sono state rilevate omissioni, fatti censurabili, irregolarità o comunque fatti significativi tali da richiederne la denuncia o la sola menzione nella presente relazione.

CONCLUSIONI

In considerazione di quanto evidenziato e tenendo conto delle informazioni ricevute dalla Associazione, non si segnala alcun rilievo con riguardo al bilancio dell'esercizio 2022, corredato dalla relazione di missione, con un disavanzo di esercizio 2022 di complessivi Euro 106.928, da riportarsi a nuovo secondo la proposta dell'Organo Amministrativo.

ATTESTAZIONE DI CONFORMITÀ DEL BILANCIO SOCIALE ALLE LINEE GUIDA DI CUI AL DECRETO 4 LUGLIO 2019 DEL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI

Ai sensi dall'art. 30, co. 7, del Codice del Terzo Settore, ho svolto l'attività di verifica della conformità del bilancio sociale 2022 alle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore, emanate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con D.M. 4.7.2019, secondo quanto previsto dall'art. 14 del Codice del Terzo Settore.

L'Associazione ha dichiarato di predisporre il proprio bilancio sociale per l'esercizio 2022 in conformità alle suddette Linee guida, senza adozione di nessuno specifico standard di rendicontazione sociale.

Ferma restando le responsabilità dell'organo di amministrazione per la predisposizione del bilancio sociale secondo le modalità e le tempistiche previste nelle norme che ne disciplinano la redazione, l'organo di controllo ha la responsabilità di attestare, come previsto dall'ordinamento, la conformità del bilancio sociale alle Linee guida del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

All'organo di controllo compete inoltre di rilevare se il contenuto del bilancio sociale risulti manifestamente incoerente con i dati riportati nel bilancio d'esercizio e/o con le informazioni e i dati in suo possesso.

A tale fine, ho verificato che le informazioni contenute nel bilancio sociale rappresentino fedelmente l'attività svolta dall'ente e che siano coerenti con le richieste informative previste dalle Linee guida ministeriali di riferimento. Il mio comportamento è stato improntato a quanto previsto in materia dalle Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore, pubblicate dal CNDCEC nel dicembre 2020. In questo senso, ho verificato anche i seguenti aspetti:

- conformità della struttura del bilancio sociale rispetto all'articolazione per sezioni di cui al paragrafo 6 delle Linee guida, tenuto anche conto della tabella di raccordo riportata in calce al bilancio sociale;
- presenza nel bilancio sociale delle informazioni di cui alle specifiche sotto-sezioni esplicitamente previste al paragrafo 6 delle Linee guida, salvo. Laddove necessario, adeguata illustrazione delle ragioni che abbiano portato alla mancata esposizione di specifiche informazioni;
- rispetto dei principi di redazione del bilancio sociale di cui al paragrafo 5 delle Linee guida, tra i quali i principi di rilevanza e di completezza che possono comportare la necessità di integrare le informazioni richieste esplicitamente dalle linee guida.

Sulla base del lavoro svolto si attesta che il bilancio sociale dell'Associazione Pro Terra Sancta Network APS è stato redatto, in tutti gli aspetti significativi, in conformità alle previsioni delle Linee guida di cui al D.M. 4.7.2019.

Milano li, 22 marzo 2023

PIERGIORGIO GUSSO

