

VACANCY

Posizione: Coordinatore Progetto AICS – Damasco, Siria

Associazione Pro Terra Sancta (ProTS) è una ong che realizza progetti di conservazione dei Luoghi Santi, di sostegno delle comunità locali e di aiuto nelle emergenze umanitarie in Medio Oriente, ed in particolare in Palestina, Libano, Siria e Giordania.

ProTS sta ricercando una persona esperta, professionale e creativa per gestire un progetto in Siria, finanziato dall'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo (AICS) – Bando Minoranze Cristiane 2023, che include sia attività emergenziali sia di sviluppo (training in imprenditoria, supporto psico-sociale, recupero del patrimonio culturale, attività di dialogo tra comunità di diversa appartenenza religiosa, con focus sull'inclusione della componente di genere e della disabilità).

Durata del contratto: 24 mesi

Data di inizio: maggio-giugno 2024

Sede di lavoro: Damasco, con spostamenti all'interno del Governatorato della Grande Damasco e Damasco rurale.

Principali mansioni:

Gestione del progetto

- Assicurare una pianificazione e un'implementazione efficace del progetto, in linea con gli obiettivi stabiliti nella descrizione della proposta.
- Garantire un'efficiente gestione finanziaria del progetto, in conformità con le procedure di ProTS e di AICS.
- Condurre incontri regolari con lo staff al fine di monitorare e valutare i risultati raggiunti.
- Garantire una collaborazione efficace con i partner internazionali e locali del progetto.
- Assicurare i rapporti con i diversi attori del progetto (donatori, autorità locali...)
- Supervisionare le attività realizzate dai partner di progetto.

Gestione del team e delle risorse umane

- Garantire il reclutamento tempestivo del personale.
- Supervisione e valutazione del personale del progetto.
- Assicurare il rispetto e l'adesione alle norme e ai regolamenti di ProTS e di AICS, al codice di condotta e al PSEA.
- Proporre opportunità di formazione per il personale.

Gestione finanziaria e appalti

- Preparare, gestire e aggiornare il piano finanziario.
- Verificare e approvare gli acquisti, in linea con il piano finanziario e il piano di acquisti.
- Effettuare gli acquisti di beni, servizi e forniture secondo le procedure PRAG.
- Verificare settimanalmente le registrazioni contabili.
- Verificare le allocazioni e l'andamento delle spese rispetto al piano finanziario.

Monitoraggio, valutazione e rendicontazione

- Preparare e realizzare un piano di monitoraggio e valutazione.
- Preparare i report sulle attività del progetto (report mensile, intermedio e finale), e verificare il raggiungimento dei risultati in termini di impatto sui singoli e sulle comunità.
- Fornire aggiornamenti mensili all'ufficio progetti di Milano sui progressi del progetto, compresi i risultati raggiunti rispetto agli obiettivi, utilizzando gli strumenti di monitoraggio dei donatori e di ProTS.

Altre attività:

- Contribuire alla formulazione di nuovi progetti e alla definizione della strategia di ProTS per la propria area di intervento.
- Assicurare una visione globale dell'azione, rafforzando le sinergie con altri progetti attuati nell'area e gli attori che operano a livello locale.
- Collaborare con gli altri Project Manager e i team tecnici al fine di integrare i diversi interventi nella stessa strategia di lungo termine.

Requisiti:

- Almeno 4 anni di esperienza sul campo nella gestione di interventi umanitari, di recupero del patrimonio culturale o di sviluppo, specialmente in progetti finanziati da AICS.
- Esperienza precedente nel Paese o in una regione simile in termini di cultura e contesto sociale.
- Ottime capacità di comunicazione, rendicontazione e scrittura.
- Gestione del ciclo del progetto e preparazione di relazioni narrative e finanziarie.
- Capacità di risolvere i problemi in modo indipendente con approcci innovativi e creativi.
- Ottima conoscenza dell'inglese e dell'italiano.
- La conoscenza della lingua araba costituisce requisito preferenziale.

Come applicare:

- Inviare CV + lettera di presentazione a Cristina Del Gatto - c.delgatto@proterrasancta.org
- Raccolta candidature entro il 1° aprile 2024 – selezione entro fine aprile 2024