



A supporto della Custodia di Terra Santa

**ASSOCIAZIONE PRO TERRA SANCTA
ORGANIZZAZIONE NON GOVERNATIVA – ONLUS**

Sede in Via Matteo Boiardo 16, Roma (RM)

Codice fiscale n. 972758805t87

NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO AL 31 dicembre 2019

Signori Soci,

Il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2019 di Associazione Pro Terra Sancta (di seguito "Associazione" e/o "ATS"), che evidenzia un avanzo di gestione di € 42.201, è stato redatto in coerenza con le indicazioni contenute nei documenti emanati dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili (CNDCEC) e nelle "Linee guida e schemi per la redazione del bilancio di esercizio degli enti non profit" emanate dall'Agenzia per le Onlus l'11 febbraio 2009 ed opportunamente adattate alla specificità dell'Associazione. Nel seguito, sottoponendo alla vostra approvazione il presente bilancio, Vi segnaliamo analiticamente i criteri di valutazione, nonché tutte le informazioni utili e complementari ritenute necessarie a dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale ed economica dell'Associazione.

Lo schema di rendiconto gestionale evidenzia il dettaglio dei proventi per provenienza e gli impieghi suddivisi tra attività tipiche dell'Associazione ed attività di supporto.

I. PRINCIPI DI BILANCIO

I principi adottati nella formazione del bilancio chiuso al 31 dicembre 2019 si ispirano ai principi di prudenza e della competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività istituzionale e non differiscono da quelle dell'esercizio precedente.

Le voci di bilancio sono comparate con quelle dell'esercizio precedente.

II. CRITERI DI VALUTAZIONE

Di seguito esponiamo i criteri di valutazione utilizzati nella rilevazione delle singole poste di bilancio:

- le immobilizzazioni immateriali, che si riferiscono a costi per migliorie dei beni di terzi sono iscritte al costo, al netto degli ammortamenti. Gli ammortamenti imputati al rendiconto gestionale sono calcolati in relazione al periodo minore tra quello di utilità futura delle spese sostenute e quello residuo del comodato.

- le immobilizzazioni finanziarie sono iscritte al costo d'acquisto, comprensivo degli eventuali oneri accessori;
- i crediti sono iscritti al presumibile valore di realizzo;
- le disponibilità liquide sono iscritte al valore nominale;
- il patrimonio netto è rappresentato dal fondo di dotazione e dalle riserve libere provenienti da avanzi di gestione di precedenti esercizi;
- il fondo per il trattamento di fine rapporto, calcolato in osservanza della legge e dei contratti collettivi vigenti, rappresenta il debito verso il personale dipendente per gli obblighi esistenti alla data di chiusura dell'esercizio;
- i debiti sono iscritti al valore nominale;
- i ratei e risconti sono determinati secondo il principio della competenza economica e temporale in correlazione dei costi e ricavi di esercizio. Sono rilevati come ratei attivi alcune rilevanti donazioni istituzionali da ricevere nel 2020 per progetti realizzati nel 2019;
- i proventi sono esposti in bilancio in generale secondo il principio di cassa, salvo quanto previsto in tema di ratei e risconti al fine di una migliore rappresentazione nel bilancio in ossequio al principio della correlazione fonti e impieghi e tenuto conto del principio della prudenza;
- gli oneri sono esposti in bilancio secondo il principio della competenza economica e temporale. I costi di qualsivoglia natura, che possono essere imputati per destinazione vengono attribuiti direttamente al progetto a cui si riferiscono, per poter meglio riflettere la valenza degli sforzi e degli impegni dell'Associazione, e sono classificati nella relativa voce nelle attività tipiche del Rendiconto gestionale. I costi che residuano non direttamente imputabili ai progetti sono classificati nell'ambito degli oneri di gestione.
- L'Associazione, riconosciuta ONG dal Ministero degli Affari Esteri, dotata di personalità giuridica, è iscritta all'Anagrafe delle Onlus della DRE del Lazio di cui al D.Lgs. 460/97, ai sensi dell'art.32 c.7 della L.125/14. Non svolge attività commerciale e non ha altri redditi da dichiarare oggetto di IRES, presentando la relativa dichiarazione dei redditi, solamente ai fini della redazione del quadro RW per monitorare le attività finanziarie detenute all'estero e per le indicazioni relative al credito d'imposta su investimenti pubblicitari.
- L'Associazione ha sede legale a Roma e sede operativa a Milano, dove risiedono i dipendenti ed operano i collaboratori. Poiché la Regione Lombardia ha esentato le Onlus di cui all'art. 10 del D.Lgs. 460/97, l'Associazione non è tenuta al pagamento dell'IRAP, pur essendo tenuta alla presentazione del modello di dichiarazione annuale.
- In data 3 Giugno 2019 l'Assemblea dell'Associazione ha provveduto alla modifica dello Statuto per adeguarlo alla nuova disciplina contenuta nel decreto legislativo 3 Luglio 2017 n. 177, portante il Codice del Terzo Settore, anche ai fini dell'iscrizione della stessa nel Registro del Terzo Settore ai sensi dell'art. 11 del DL 177/2017, a seguito del quale l'Associazione assumerà la nuova denominazione "Associazione di Terra Santa ETS" o "Associazione pro Terra Sancta ETS" o "ATS pro Terra Sancta ETS". Inoltre l'Assemblea

nella stessa data ha proceduto all'ammissione di nuovi soci in ottemperanza alle nuove disposizioni statutarie contenute nell'art. 7.

III. CONTENUTI DELLE VOCI DI BILANCIO

IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

I locali della sede operativa di Milano, sita in Piazza S. Angelo 2, sono concessi in comodato d'uso gratuito dalla Provincia di Lombardia San Carlo Borromeo dei frati minori; il contratto sottoscritto in data 01 ottobre 2014 è regolarmente registrato, ha durata biennale e prevede rinnovo tacito di due anni in due anni.

Gli oneri pluriennali sostenuti per la ristrutturazione e l'acquisto di nuovi arredi della sede operativa di Milano, risultano completamente ammortizzati per l'esercizio precedente, per il 2019 sono a pari a € 2.491. Si riferiscono a ristrutturazioni su immobili di terzi avvenute nel corso dell'esercizio e da ammortizzare in 2 anni (durata del contratto di comodato d'uso gratuito).

IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

La voce, invariata rispetto al precedente esercizio, comprende una simbolica partecipazione della Banca Etica, presso la quale abbiamo aperti i conti correnti dell'Associazione, acquistata ad € 1.725.

CREDITI ESIGIBILI ENTRO L'ESERCIZIO SUCCESSIVO

I crediti a breve esposti per € 3.914 si riferiscono a:

- € 1.634 per crediti verso Erario anticipo bonus di cui al D.L. 66/14 e € 449 per crediti d'imposta sulle pubblicità;
- € 1.830 per crediti per note di credito da ricevere.

ATTIVITA' FINANZIARIE NON IMMOBILIZZATE

Le attività finanziarie non immobilizzate sono pari a € 500.000 e si riferiscono a disponibilità liquide sul c.c. bancario ordinario di Banca Mediolanum che vengono mantenuti a supporto dell'attività operativa.

Tale conto corrente ha mantenuto per il 2019 un tasso creditore pari allo 0,50%, che dato l'andamento dei mercati finanziari si è rivelato competitivo rispetto a investimenti vincolati seppur a basso rischio.

DISPONIBILITA' LIQUIDE La

voce è così composta:

Conti correnti bancari	€ 1.310.268
Conti correnti postali	€ 229.941
	<hr/>
	€ 1.540.209
Cassa Milano	€ 1.643
	<hr/>
	€ 1.643

Le disponibilità bancarie rappresentano risorse che verranno impiegate negli esercizi successivi nell'ambito dei progetti dell'Associazione nelle aree di conservazione e sviluppo, educazione e assistenza e emergenza in Medio Oriente.

RATEI E RISCONTI ATTIVI

La voce ratei e risconti attivi al 31/12/2019 ammonta a € 202.479. I ratei attivi pari a € 193.200 si riferiscono a:

- € 100.000 per contributo da parte della C.E.I. non ancora incassato nel 2020 relativo a spese sostenute nel 2019 per i progetti "Emergenza in Siria";
- € 93.200 per contributo da Fondazione Misereor non ancora incassato relativo a spese sostenute nel 2019 per i progetti "Emergenza in Siria";

I risconti attivi, pari a € 9.279 si riferiscono a costi amministrativi di competenza del 2020.

PATRIMONIO NETTO

Il patrimonio netto pari a € 1.949.948 è formato dall'avanzo di esercizio, dal fondo di dotazione e dalle riserve degli esercizi precedenti.

Il fondo di dotazione ammonta ad € 43.919 ed è invariato rispetto al precedente esercizio.

Le riserve accantonate nei precedenti esercizi ammontano € 1.863.828 e l'avanzo di gestione dell'esercizio in corso è pari a € 42.201.

TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

Il trattamento di fine rapporto ammonta a € 51.702 ed è adeguato all'indennità maturata al 31/12/2019. Il fondo al 31/12/2018 di € 36.684 è stato incrementato della quota TFR maturata nell'esercizio e della rivalutazione del TFR al 31/12/2019.

DEBITI ESIGIBILI ENTRO L'ESERCIZIO SUCCESSIVO

I debiti esigibili entro l'esercizio successivo includono le seguenti voci:

- Debiti verso banche per € 2.250 per pagamenti effettuati con carta di credito non ancora addebitati al 31/12/2019;
- Debiti verso fornitori per € 185.347;

- Debiti tributari per € 12.567 di cui: € 8.305 per ritenute IRPEF dipendenti e imposta sostitutiva sulla rivalutazione del TFR; € 4.276 per ritenute d'acconto IRPEF di lavoratori autonomi;
- Debiti verso il personale pari a € 35.014 si riferiscono alla quota di 14ma mensilità, permessi ferie maturati al 31/12/19 dai dipendenti e ai relativi oneri sociali.
- Debiti verso istituti previdenziali e assicurativi per € 15.633 di cui: € 14.288 verso INPS, € 344 verso INAIL e € 1.001 verso altri istituti.

RENDICONTO GESTIONALE

FONTI

Le fonti includono:

- le donazioni dirette suddivise per tipologia di donatore;
- la destinazione del cinque per mille tramite l'erario;
- i proventi figurativi derivanti dal supporto di attività di promozione socio imprenditoriali gestite dalle comunità locali;
- la valorizzazione del lavoro dei volontari.

Complessivamente i proventi del 2019 ammontano ad € 8.719.525 rispetto a € 8.547.197 del 2018 evidenziando un incremento del +2%.

Anche per questo esercizio si registra un incremento dei contributi del 5 per mille pari ad € 174.715 rispetto a € 150.581 registrati nel 2018, che evidenzia una maggiore affezione da parte dei sostenitori di ATS alla *mission* dell'Associazione per la Terra Santa.

I contributi da lasciti si riferiscono a due lasciti da parte di nostri donatori.

Aumenta dal 34% al 45% l'incidenza dei fondi provenienti da donatori esteri, prevalentemente europei, sia privati che istituzionali.

IMPIEGHI

Di seguito si illustrano gli impieghi suddivise all'interno di ciascuna area per singolo progetto.

	IMPIEGHI PER PROGETTO	2019	% area	% tot
1	CONSERVAZIONE E SVILUPPO			
1	Pro attività area conservazione e sviluppo luoghi Santi	264.044	8,5%	
2	Gerusalemme, Terra Sancta Museum	419.975	13,5%	
3	Gerusalemme e Betlemme, "La Nostra Casa"	1.241.817	39,8%	
4	Siria, ristrutturazioni e ricostruzioni	435.608	14,0%	
5	Sebastia, conservazione e sostegno comunità locale	103.174	3,3%	
6	Nazareth, la casa di Maria	45.000	1,4%	
7	Gerusalemme, Libri ponti di pace e biblioteche	17.863	0,6%	
8	Terra Santa Organ Festival	18.947	0,6%	
9	Betania, conservazione e sostegno comunità locale	338.046	10,8%	
10	Giordania, Monte Nebo e altro	30.699	1,0%	
11	Valorizzazione volontari a servizio area	202.283	6,5%	
		3.117.456	100,0%	35,9%
2	EDUCAZIONE E ASSISTENZA			
1	Pro attività area educazione e assistenza	114.501	6,4%	
2	Gerusalemme, Opere di carità	198.500	11,0%	
3	Gerusalemme, Istituto Magnificat	45.000	2,5%	
4	Palestina, formazione e assistenza	36.533	2,0%	
5	Betlemme, sostegno parrocchia	40.000	2,2%	
6	Betlemme, aiuto alle scuole	82.580	4,6%	
7	Betlemme, assistenza medica e formazione	313.098	17,4%	
8	Siria, interventi educazione e assistenza	811.036	45,1%	
9	Egitto, assistenza famiglie povere	8.389	0,5%	
10	Giordania assistenza e formazione	80.000	4,5%	
11	Valorizzazione volontari a servizio area progetti	67.668	3,8%	
		1.797.305	100,0%	20,7%
3	EMERGENZE MEDIO ORIENTE			
1	Siria, centro emergenza Aleppo	1.035.303	54,3%	
2	Siria, centro emergenza Damasco	274.429	14,4%	
3	Siria, centro emergenza Knaye - Yacubie	169.525	8,9%	
4	Siria, centro emergenza Latakia	221.660	11,6%	
5	Libano e Grecia, emergenza e assistenza rifugiati	196.570	10,3%	
6	Aiuti alla comunità cristiana di Gaza	10.000	0,5%	
		1.907.487	100,0%	22,0%
4	ATTIVITA' DI PROMOZIONE SOCIO-IMPRENDITORIALI			
1	Visite pro Terra Santa	125.862	36,4%	
2	Gadget e prodotti	56.408	16,3%	
3	Guest house a Betlemme e Sebastia	163.733	47,3%	
		346.003	100,0%	4,0%
5	ATTIVITA' PROMOZIONE PROGETTI			
1	Gestione fundraising donatori privati e istituzionali	725.555	75,2%	
2	Spese di comunicazione	238.998	24,8%	
		964.553	100,0%	11,1%
	Totale impieghi per attività tipiche	8.132.804		
6	COSTI DI LAVORO E COLLABORATORI			
1	Staff dipendenti e collaboratori	402.378		4,6%
7	COSTI GENERALI			
1	Spese amministrative e generali	89.295,71	62,8%	
2	Consulenze legali/fiscali/amministrative	50.356	35,4%	
3	Ammortamenti	2.491	1,8%	
		142.142	100,0%	1,6%
	Totale	8.677.324		100%

ONERI ATTIVITA' TIPICHE

Gli impieghi in attività tipiche ammontano complessivamente a € 8.132.804, rispetto ai € 8.203.822 del 2018.

Nel corso del 2019 sono stati implementati i progetti nelle seguenti Aree:

- Area Conservazione e Sviluppo (+14%). In tale Area nel corso del 2019 è stato implementato in particolare il sostegno alla conservazione dei Luoghi Santi e di recupero immobili in Betlemme e Gerusalemme.
- Area Educazione e Assistenza (+23%). Sono stati incrementati gli interventi educativi nelle are della Siria ancora fortemente colpite dalle conseguenze dei conflitti. Inoltre è stato implementato il sostegno di Opere di Carità a Gerusalemme.
- Area Attività di promozione socio-imprenditoriali (+48%). Tale incremento è dovuto al maggior numero di visitatori dei luoghi Santi e ospiti nelle nostre guest houses.
- Area Emergenza (-22%). Durante tutto il 2019 sono continuati gli impieghi di risorse nell'area Emergenza soprattutto a favore della Siria. La diminuzione degli impieghi in questa area rispetto al 2018 rispecchia l'aumento di progetti nell'area educazione e Assistenza, che è la naturale evoluzione dei progetti in un'ottica di ricostruzione e ripresa sociale.

IMPIEGHI PER ATTIVITA' ORDINARIA DI PROMOZIONE PROGETTI

La voce passa da € 1.091.124 del 2018 a € 964.553 (-12%) e comprende:

- i costi di gestione *fundraising* di € 725.555 e comprendono costi di acquisizione anagrafiche, creatività, costi tipografici e di spedizione;
- i costi di comunicazione di € 238.998, sostenuti per inserti e articoli in riviste e per attività di comunicazione digitale su web e piattaforme social.

COSTO DI LAVORO E COLLABORATORI

La voce esposta per € 402.378 comprende:

- i costi di lavoro dipendente di € 338.348;
- i costi per collaboratori stabili di € 64.030.

Il costo di lavoro dipendente è aumentato da € 261.135 a € 338.348, tale aumento è dovuto all'aumento del numero dei dipendenti e dall'incremento delle retribuzioni. Il numero dei dipendenti totali al 31/12/2019 è pari a 10 rispetto agli 8 del precedente esercizio.

I costi suddetti includono anche i relativi oneri previdenziali ed assicurativi oltre che il trattamento di fine rapporto.

I costi dei collaboratori si riferiscono a professionisti che in modo continuativo operano a supporto delle attività istituzionali.

COSTI GENERALI

I costi generali esposti per € 142.142 includono:

- spese generali per € 89.296 tra cui: spese bancarie, spese funzionamento uffici, spese telefoniche, servizi informatici e amministrativi;
- consulenze legali, fiscali e amministrative per € 50.356 tra cui servizi contabili e adempimenti legali, elaborazione stipendi.

Si segnala che nel corso dell'esercizio chiuso al 31/12/2019 non sono state effettuate operazioni con soggetti in conflitto di interesse per significatività e/o rilevanza che possano dare luogo a dubbi in ordine alla salvaguardia del patrimonio dell'Associazione.

AVANZO GESTIONALE DELL'ESERCIZIO

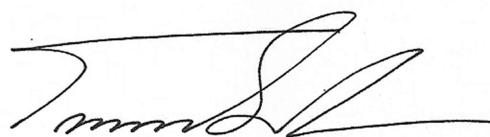
Alla conclusione dell'esercizio 2019 il risultato gestionale è costituito da un avanzo pari a € 42.201, mentre l'esercizio 2018 presentava un disavanzo pari a (€ 292.268).

Nel corso del 2019 le uscite per impiego fondi sono state completamente coperte dai fondi raccolti.

L'avanzo della gestione verrà riportato a nuovo e concorrerà a coprire le implementazioni dei progetti nei prossimi esercizi.

ANDAMENTO GESTIONALE

Con riguardo alle informazioni gestionali e alla *mission* si rimanda alla Relazione sulla Gestione 2019.



Tommaso Saltini
Direttore Generale