

## VACANCY

### Posizione: Donor care e raccolta fondi – Sede ProTS Milano

Associazione Pro Terra Sancta (ProTS) è una ong che realizza progetti di conservazione dei Luoghi Santi, di sostegno delle comunità locali e di aiuto nelle emergenze umanitarie in Medio Oriente, ed in particolare in Palestina, Libano, Siria e Giordania.

ProTS sta cercando una persona da inserire nell'ufficio fundraising della sede centrale di Milano che supporti l'attività di raccolta fondi e donor care. La risorsa selezionata avrà l'obiettivo di migliorare ulteriormente la relazione con i donatori (regolari e una tantum), gestire e fidelizzare i nuovi donatori e contatti provenienti dai diversi canali di acquisizione.

#### Principali mansioni:

- Supporto alle attività di donor care e gestione anagrafiche (cancellazione, aggiornamento e modifica) tramite
  - telefono, gestione chiamate inbound
  - gestione indirizzi mail per richieste info
  - gestione corrispondenza postale
- Telemarketing in house
  - gestione donatori regolari per scadenze e rifiutati
  - campagne di upgrade di donatori regolari e donatori una tantum
  - campagne di conversione in donatori regolari
  - campagne di conversione contatti prospect

#### Requisiti:

- buone capacità relazionali, inclusa la relazione telefonica diretta con i sostenitori, entusiasmo e positività
- buone capacità organizzative, rispetto dei tempi e autonomia
- eventuale esperienza di inserimento dati
- eventuale conoscenza del gestionale Mentor
- è gradita la conoscenza del pacchetto Office (in particolare Excel e Word)

#### Come applicare:

Inviare CV + lettera di presentazione a Cristina Del Gatto - [c.delgatto@proterrasancta.org](mailto:c.delgatto@proterrasancta.org)

Raccolta candidature: entro 2 aprile 2023

Ipotesi inizio collaborazione: giugno 2023

Tipo di contratto: 1 anno a tempo determinato con prospettiva di trasformazione in tempo indeterminato

Orario previsto: 40 ore settimanali dal lunedì al venerdì.